

# Indstilling til intensivt kursus på Kompetencecenter for Læsning (KCL)

## Kursets indhold:

- Opstartsmøde på skolen med deltagelse af skole, hjem og KCL
- Informationsmøde for forældre og elever på KCL
- 7 ugers kursus med fokus på mestring, læring, LST-strategier og selvforståelse
- Et fagligt overleveringsmøde til skolerne, som herefter overtager den efterfølgende indsats
- Tilbud om et opfølgende møde et halvt år efter kursets afslutning for skolens pæd. personale

## Skole

Skolens navn	Pæd. leder (navn og e-mail)
Læsevejleder (navn og e-mail)	Klassens undervisere (navne, fag og e-mail)

## Elev

Navn	Cpr. nr.
Adresse	Klasse

## Forælder

Navn	Cpr. nr.
Adresse	Telefonnummer og e-mail
Forældremyndighed	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## Forælder

Navn	Cpr. nr.
Adresse	Telefonnummer og e-mail
Forældremyndighed	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## Baggrund for indstillingen

Hvorfor indstilles eleven til et intensivt kursus på KCL? Hvorfor er det netop dette tilbud eleven tilbydes?  
Hvad ønsker, I eleven får ud af et KCL-kursus?

Eventuelle forældrebemærkninger:

## Dokumentation

Den individuelle handleplan samt dokumentation for ordblindhed vedlægges.  
Tests skal vedlægges.

### Vedlagt:

- Ordblindetest
- Handleplan (Den individuelle handleplan for ordblinde)
- Andet

## Underskrift - skole

### Underskrifter skoleledelse

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Underskrift

## Underskrift - forældremyndighedsindehaver

Ved underskrivning bekræfter du at dit barn indstilles til et kursus på KCL.

### Underskrift forælder

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Underskrift forældremyndighedsindehaver

### Underskrift forælder

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Underskrift forældremyndighedsindehaver

Udfyldt og underskrevet skema sendes af skolen til KCL via [kclaarhus@aarhus.dk](mailto:kclaarhus@aarhus.dk)

Spørgsmål vedrørende indstillingen rettes til Kompetencecenter for Læsning  
Gitte Skipper, leder af KCL [giski@aarhus.dk](mailto:giski@aarhus.dk)

# Oplysninger om anvendelse af persondata

## Udleveres til forældrene efter underskrift at indstilling

I forbindelse med intensivt kursus på Kompetencecenter for Læsning (KCL), skal vi jf. Databeskyttelsesforordningen informere dig om en række detaljer i vores håndtering af dit barns og dine oplysninger og oplyse dig om dine rettigheder i den forbindelse.

Vi behandler personoplysninger om dit barn og dig i kategorierne fulde navn, CPR-nr., adresse, klasse, skole, telefonnummer og e-mail for forældremyndighedsindehaver samt individuel handleplan, ordblindetest og læsetests for barnet. Det gør vi for at kunne tilrette en undervisning, der skaber mulighed for lige deltagelse i undervisningen på distriktsskolen.

Oplysningerne bliver også anvendt i Aarhus Kommunes videnskabelige og statistiske undersøgelser. Når Aarhus Kommune laver videnskabelige eller statistiske undersøgelser, så er det altid med sikring af et passende retligt grundlag i databeskyttelsesforordningen – oftest artikel 6, stk. 1, litra e, som vedrører opgaver, der er indeholdt i vores myndighedsudøvelse eller opgaver i samfundets interesse. Enhver offentliggørelse af resultater fra sådanne undersøgelser vil være fuldt anonymiseret. Du kan læse mere om Aarhus Kommunes videnskabelige og statistiske undersøgelser her: <https://www.aarhus.dk/om-kommunen/databeskyttelse/databeskyttelse/#6>

Vi har fået disse oplysninger fra dit barns skole samt de oplysninger du giver i forbindelse med indstillingskemaet. Det er frivilligt at deltage i tilbuddet og det har ingen konsekvenser at undlade at tage imod tilbuddet

Vores behandling af personoplysningerne sker på baggrund af databeskyttelsesforordningen artikel 6, stk. 1, litra e.

De oplysninger vi her behandler om dig, vil blive gemt i Aarhus Kommunes elektronisk sags- og dokumenthåndteringssystem. Når sagen lukkes, vil opbevaringen følge arkivlovgivningen, som bestemmer hvor længe Aarhus Kommune opbevarer dit barns og dine personoplysninger. I mange tilfælde betyder det, at Aarhus Kommune skal aflevere dit barns og dine personoplysninger til arkivmyndighederne. Vi afleverer typisk dit barns og dine personoplysninger til arkivmyndighederne hvert 5 år. Derefter slettes dit barns og dine personoplysninger i Aarhus Kommunes IT-systemer og findes kun hos Stadsarkivet.

Du har ret til at anmode om indsigt i oplysningerne vi har om dig. Du har også ret til at anmode om berigtigelse eller sletning af oplysninger, og du kan også bede om en begrænsning af behandlingen af oplysningerne. Du skal dog være opmærksom på, at kommunen typisk er forpligtet til at gemme de oplysninger vi har noteret om dig, indtil den ovennævnte slettefrist indtræder.

Du har ret til at gøre indsigelse mod behandlingen jf. Databeskyttelsesforordningens artikel 21.

Den dataansvarlige er Aarhus Kommune, Børn og Unge, Kompetencecenter for Læsning (KCL), Rosenvangs Alle 49, 8260 Viby J, som kan kontaktes via [kclaarhus@aarhus.dk](mailto:kclaarhus@aarhus.dk). Har du spørgsmål i forbindelse med Aarhus Kommunes databeskyttelse af dine oplysninger, så kan du også kontakte Aarhus Kommunes databeskyttelsesrådgiver på mail [databeskyttelsesraadgiver@aarhus.dk](mailto:databeskyttelsesraadgiver@aarhus.dk).

Du skal slutteligt vide at det er muligt at klage til Datatilsynet over behandlingen af personoplysningerne.